



Accessibilité

Texte de présentation sur la mission de l'événement et son engagement envers l'accessibilité.

C'est le bon moment pour mettre en avant et faire rayonner votre démarche d'accès universel. Mais n'oubliez pas, la personne doit trouver ce qu'elle cherche, comprendre ce qu'elle trouve, utiliser cette information. Toutes les informations pratiques de cette page aideront votre site à être trouvé plus facilement sur Internet (découvrabilité internet). Vous pourrez aussi les réutiliser dans une FAQ (foire aux questions), mais une FAQ ne peut remplacer une page dédiée à l'accessibilité.

Information sur la billetterie

Indiquez :

- la politique tarifaire (carte accompagnement loisir (CAL) acceptée pour la gratuité de l'accompagnateur, tarif réduit, gratuit pour les personnes en situation de handicap) ;
- le contact courriel ;
- le contact téléphonique ;
- les moyens de paiement : en ligne, par téléphone, ou par formulaire (une personne de l'équipe vous recontactera).

Personne ressource dédiée

Indiquez :

- le nom de la ou les personnes ressources
- le courriel pour la ou les rejoindre
- le numéro de téléphone
- les horaires pour la ou les contacter en personne

Services et équipements disponibles

Indiquez :

- les **infrastructures** :
 - stationnement régulier et réservé,
 - débarcadères / déposes-minutes
 - zones réservées
 - toilettes accessibles (préciser toilette régulière ou toilette chimique adaptée)
 - stations d'eau
 - zone de repos / abri
- le **personnel d'accueil** : comment le reconnaître, comment le contacter (code QR, info kiosque mobile...)
- les **services** : prêt de matériel (ex : fauteuil roulant, veste vibrante), stockage de médicaments dans des réfrigérateurs, ponchos de pluie...

Si des équipements ou des programmations sont disponibles pour des besoins spécifiques, n'hésitez pas à les mentionner clairement :

Exemple : **Pour les publics sourds et malentendants**, des spectacles sont interprétés par des interprètes en langue des signes. Des écrans géants affichent les sous-titres.

Points d'attention et événements spéciaux

Si le site de votre événement présente des obstacles, il est important de les mentionner afin que les personnes puissent préparer leur venue en conséquence.

- Exemples :
- Noter que pour accéder à tel endroit, le sol est recouvert de pelouse avec un fort dénivelé.
 - Noter qu'une marche de 25 cm est présente pour accéder à tel point de vue.

Ces informations permettront par exemple à une personne en fauteuil roulant de prévoir avec son accompagnateur ses propres outils de déplacement pour gérer l'obstacle (comme des planches pour faciliter le passage d'une petite marche).

Informez également si des événements spéciaux sont prévus au cours de la soirée, comme des feux d'artifice.

Pour une personne en situation de handicap, se préparer à l'avance réduit l'anxiété liée à l'imprévu. Surtout, cela lui assure un maximum d'autonomie : elle peut choisir elle-même ses stratégies d'adaptation, plutôt que de les subir ou de dépendre de quelqu'un d'autre dans l'urgence. C'est elle qui décide comment répondre à ses besoins — ce qui lui donne le contrôle sur son expérience.

Plan des lieux : outil essentiel

Le plan des lieux est un **outil essentiel pour tous** les festivaliers et festivalières, en situation de handicap ou non.

- Consignes :
- Réunir sur une seule et même carte toutes les informations pratiques :
 - . entrée générale et entrée accessible,
 - . localisation des scènes, des kiosques, des toilettes accessibles,
 - . parcours sans obstacle (du débarcadère ou stationnement jusqu'aux zones réservées).
 - Insérer une légende pour chaque pictogramme utilisé ;
 - Éviter de faire plusieurs cartes pour un même événement ;
 - Mettre en ligne le plan des lieux minimum 1 mois avant l'événement ;
 - S'assurer de télécharger le plan avec une bonne qualité d'image et offrir la possibilité de l'agrandir en cliquant dessus ;
 - Prévoir une version alternative pour des personnes non voyantes qui utilisent un lecteur d'écran : un audio qui indique les endroits et une version en langue des signes québécoise (LSQ) pour des personnes malentendantes ;
 - Utiliser le même plan pour l'affichage sur le site (panneau d'affichage ou feuillet imprimé) : rester cohérent dans le visuel pour faciliter le repérage selon les différents contextes (en ligne ou sur place). Vous pouvez ajouter un code QR aux plans imprimés pour accéder aux versions audios et vidéos.

